

GRILLE D'ÉVALUATION DU BESOIN EN RECRUTEMENT

À compléter par le BRH					
Motif :	Création de poste <input type="checkbox"/>	Remplacement <input type="checkbox"/>	Besoin :	Permanent <input type="checkbox"/>	Temporaire <input type="checkbox"/> (Contrat court uniquement)
Si remplacement, merci d'indiquer : ▶ Personne remplacée : ▶ Grade et corps de la personne remplacée :					
Date effective de vacance de poste :					
Motif de la création ou de la vacance du poste :					
Identité du poste (N° RenoIRH) :			Localisation du poste (Site) :		
Intitulé du poste :			Service concerné :		
Manager hiérarchique du poste N + 1 :			RZGE compétent :		
Responsabilité managériale exercé sur le poste : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>			Date d'entrée souhaitée :		
Catégorie :	Poste ouvert aux : Fonctionnaires et contractuels <input type="checkbox"/> Contractuels uniquement <input type="checkbox"/> Fondement juridique (article loi 84-16) : 4-1° 4-2°a) 4-2°b) 4-3° 6 6 quinquies Durée du contrat : CDI ou CDD : 36 mois Repère de rémunération :				
À compléter par N + 1					
Si création ou évolution du poste tel que décrit dans la fiche de poste					
DESCRIPTION GÉNÉRALE DU POSTE					
ACTIVITÉS PRINCIPALES					
Dans tous les cas					
COMPÉTENCES REQUISES					
Savoirs Compétences et niveau d'importance		Savoir-faire Compétences et niveau d'importance		Savoir-être Compétences et niveau d'importance	
Si contractuels, niveau de diplôme recherché :			Convient pour un poste de début de carrière :		
PERSPECTIVES ET ÉVOLUTIONS					
Évolutions à prévoir (poste/service/environnement)			Perspectives d'évolutions du recruté :		